



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las

heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 029-2024-A/MDPM

Pardo Miguel, 15 de enero de 2024

VISTO:

La Resolución de Gerencia Municipal N° 216-2023-GM/MDPM de fecha 28 de diciembre de 2023, el Informe N° 001-2024-OSCI/MDPM de fecha 10 de enero de 2024, y el Informe N° 012A-2024-GM/MDPM de fecha 11 de enero de 2024, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme al artículo 194° de la Constitución Política del Perú, establece que las Municipalidades Distritales son órganos de gobierno local y cuentan con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, el numeral 6) del artículo 20° de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, establece que son atribuciones del alcalde (...); 6. "Dictar Decretos y Resoluciones de alcaldía con sujeción a las leyes y ordenanzas (...)", asimismo, el artículo 43° del citado cuerpo legal señala "Las resoluciones de alcaldía aprueban y resuelven los asuntos de carácter administrativo."

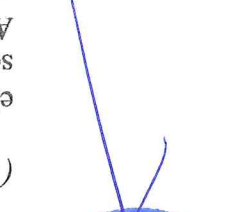
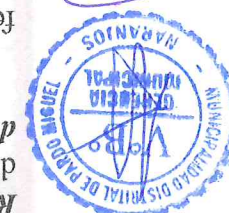
Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 216-2023-GM/MDPM de fecha 28 de diciembre de 2023, se aprobó la Directiva N° 004-2023-MDPM, Directiva que norma el "Reconocimiento de los/as servidores/as civiles de la Municipalidad Distrital de Pardo Miguel".

Que, la Directiva N° 004-2023-MDPM, tiene por objeto establecer disposiciones para normar el reconocimiento de los/as servidores/as civiles de la Municipalidad Distrital de Pardo Miguel, con la finalidad de propiciar una cultura organizacional de reconocimiento que a su vez favorezca la identificación institucional, la promoción de la integridad y el adecuado clima organizacional para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Que, el ítem 5.1.1.2. de la Directiva N° 004-2023-MDPM sobre las "Acciones de Reconocimiento Oficial, señala: El reconocimiento oficial se realiza a través de cualquiera de las siguientes acciones:

5.1.1.2.1. Resolución de Alcaldía de reconocimiento con copia al legajo personal. (...)"

Que, mediante Informe N° 001-2024-OSCI/MDPM de fecha 10 de enero de 2024, el Operador del Sistema de Control Interno, Informa y hace llegar lista de funcionarios y servidores civiles que cumplieron con alcanzar información sobre actividades del Plan de Acción - Medidas de Remediación y Plan de Control 2023, asimismo recomienda que se les reconozca mediante acto resolutivo.





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 029-2024-A/MDPM

Que, mediante Informe N° 012A-2024-GM/MDPM de fecha 11 de enero de 2024, el Gerente Municipal dispone que se elabore acto resolutivo de alcaldía de reconocimiento a los funcionarios y servidores civiles que cumplieron con alcanzar información sobre actividades del Plan de Acción - Medidas de Remediación y Plan de Control 2023.

Conforme a lo dispuesto en los considerandos del presente acto resolutivo, y las atribuciones conferidas por el numeral 6) del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – RECONOCER Y FELICITAR al Econ. **ELVIS BRIONES COJAL**, Responsable de Abastecimiento, por haber cumplido con el desarrollo de las actividades de fiscalización e implantación de las medidas de remediación y control contemplados en el Plan Anual de Acción y Control correspondiente al periodo enero a diciembre de 2023, en el marco de la implementación del Sistema de Control Interno.

ARTÍCULO SEGUNDO. – ENCARGAR a la Oficina General de Secretaría y Gestión Documentaria realice la notificación de la presente Resolución a la Gerencia Municipal, Oficina de Recursos Humanos, Operador del Sistema de Control de Interno, y al funcionario/a con las formalidades establecidas por la Ley para su conocimiento y fines pertinentes.

ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR, a la Oficina de Tecnología Informática y Gobierno Electrónico, la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de esta Municipalidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PARDO MIGUEL
DISTRITO DE PARDO MIGUEL
CALLE CALDIA
NARANJOS

Roger Neyra Guerrero
DNI: 46322134

- Alcaldía
- Gerencia Municipal
- OGSyGD
- Asesoría Legal
- Funcionario/a – Servidora

Email: municipalidad@municipaldomiguelpardo.pe – Pag. Web. www.municipaldomiguelpardo.pe

Dirección: Av. Pardo Miguel N° 600 – Naranjos - Pardo Miguel – Rioja - San Martín
Teléfono: (+51) 042-784746

"Pardo Miguel, tierra fecunda del Alto Mayo Riojano"

RECURSOS HUMANOS
ASesoría LEGAL
GENERÍA MUNICIPAL
OGS y GD