

	<b>SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b> (Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 072-2003-PCM)	<b>N° DE REGISTRO</b>
<b>FORMULARIO</b>		

<b>I.- FUNCIONARIO RESPONSABLE DE ENTREGAR LA INFORMACIÓN:</b>
JEFE DE LA OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO

<b>II.- DATOS DEL SOLICITANTE :</b>			
<b>APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL</b>		<b>DOCUMENTOS DE IDENTIDAD</b> D.N.I / L.M. / C.E / OTRO	
<b>Domicilio</b>			
<b>AV. / CALLE / JR. / PSJ.</b>	<b>N° / DPTO / INT.</b>	<b>DISTRITO</b>	<b>URBANIZACIÓN</b>
<b>PROVINCIA</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	<b>TELÉFONO</b>

<b>III.- INFORMACIÓN SOLICITADA :</b>

<b>IV. DEPENDENCIA DE LA CUAL SE REQUIERE LA INFORMACIÓN:</b>

<b>V.- FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN (MARCAR CON UNA "X")</b>					
COPIA SIMPLE	<input type="checkbox"/>	CD	<input type="checkbox"/>	CORREO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	OTRO	<input type="checkbox"/>

<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN</b>
<b>FIRMA</b>	

**OBSERVACIONES :**

-----

-----

-----

-----